

Energieke start-up zoekt Controller

powerpeers - Amsterdam

In verband met zwangerschapsverlof zijn we op zoek naar tijdelijke versterking van het finance team. Ideaal voor als je ervaring wilt opdoen binnen een leuke start-up!

Powerpeers is een start-up met een droom: iedereen zou voortaan gebruik moeten kunnen maken van duurzame, lokaal opgewekte energie. Daarom hebben we een platform gebouwd waarmee we alle opwekkers van duurzame energie kunnen verbinden aan iedereen die groene stroom wil afnemen.

We zijn een enthousiast team van 40 mensen die het verschil willen maken. Samen zetten we ons in voor een duurzamer Nederland. De afgelopen tijd is stevig aan de weg getimmerd en we zijn hard aan het groeien. Na Nederland is nu de rest van de wereld aan de beurt, we zijn naast onze Nederlandse activiteiten een internationale tak aan het opzetten die de platform activiteiten zal licenseren.

Wat je gaat doen:

- Business cases bouwen en / of challengen en advies geven in potentiële partnership trajecten
- Uitdenken van en inrichten in de administratie van de praktische implicaties van een partnership
- Opstellen van jaarrekeningen voor de verschillende administraties
- Opzetten en verder ontwikkelen van diverse rapportages ten behoeve van bijvoorbeeld key controls en dubieuze debiteuren
- Meewerken aan de planning & control cyclus: voorbereiden van de maandafsluiting, business planning en forecast.
- Ideeën bedenken om de financiële processen te optimaliseren en meewerken aan verbeterinitiatieven
- Meewerken aan verdere automatisering van de systemen, onder andere door mee te denken over de verbeteringen en nieuwe systemen te testen

Wat we van jou vragen:

- Je denkt en werkt op minimaal HBO-niveau
- Je hebt ruime ervaring binnen finance in zowel financial als business control, ervaring met het aangaan van partnerships én je weet het beste van die twee werelden te combineren
- Je hebt ervaring met het voeren van meerdere administraties met meerdere aandeelhouders (partners)
- Je schakelt makkelijk op meerdere niveaus, de ene dag ben je strategische gesprekken aan het voeren met merger & acquisitions over een nieuw partnership, terwijl je de volgende dag zelf een boeking aan het doen bent voor een van de administraties.
- Je bent praktisch ingesteld en niet bang om je handen uit je mouwen te steken en zelf bij te springen .



- Je bent proactief: je hebt ideeën over wat er nóg beter kan en gaat daarmee aan de slag
- Je werkt nauwkeurig
- Je bent inventief, je weet voor elke uitdaging een oplossing te vinden
- Je voelt je comfortabel in het spreken en schrijven van business english
- Excel heeft voor jou geen geheimen

Wat we je bieden:

- Een mooie kans om ervaring op te doen binnen een start up
- Een prettige informele werkplek waarbij ruimte is voor persoonlijke ontwikkeling en eigen initiatief
- Ons kantoor in Amsterdam Zuidoost is goed bereikbaar met auto, OV en fiets
- Een plek in een energiek team waar geen dag hetzelfde is en waar ontwikkeling naar meer en beter voorop staan

Geïnteresseerd? Mail je motivatie en CV naar:

lori.heering@powerpeers.com

De sluitingsdatum voor deze vacature is 19 oktober 2018